

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЗМЕИНОГОРСКА  
ЗМЕИНОГОРСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.02.2022

г. Змеиногорск

82

Об утверждении Порядка предоставления торговых мест в торговых прилавках физическим лицам, занимающимся садоводством, огородничеством, реализующим собственную выращенную продукцию, собственными дикоросами, а также изготовленные ими товары народных промыслов, на территории города Змеиногорска Змеиногорского района Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 января 2021 г. № 208-р «О мерах поддержки малых и средних предпринимателей в сфере торговли и развитии малоформатной торговли», Решением Змеиногорского районного Совета депутатов Алтайского края от 30.06.2017 №46 «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории Змеиногорского района Алтайского края», Уставом муниципального образования город Змеиногорск Змеиногорского района Алтайского края, в целях упорядочения уличной торговли и создания благоприятных условий для реализации физическими лицами сельскохозяйственной продукции, выращенной на приусадебных, садовых или огородных участках, а также изготовленных ими товаров народных промыслов администрация города Змеиногорска Змеиногорского района Алтайского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления торговых мест в торговых прилавках физическим лицам, занимающимся садоводством, огородничеством, реализующим собственную выращенную продукцию, собственными дикоросами, а также изготовленные ими товары народных промыслов, на территории города Змеиногорска (далее – Порядок).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации.
3. Отделу по управлению муниципальным имуществом администрации города Змеиногорска Змеиногорского района Алтайского края обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации.
4. Специалисту приемной администрации города Змеиногорска Змеиногорского района Алтайского края обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления

на официальном сайте муниципального образования город Змеиногорск Змеиногорского района Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации  
города Змеиногорска



Е.А.Кузнецов

Приложение  
к постановлению Администрации города  
Змеиногорска Змеиногорского района  
Алтайского края  
от 14.02.2022 № 82

**ПОРЯДОК**  
**предоставления торговых мест в торговых прилавках физическим лицам, занимающимся**  
**садоводством, огородничеством, реализующим собственнo выращенную продукцию,**  
**собственнo собранные дикоросы,**  
**а также изготовленные ими товары народных промыслов,**  
**на территории города Змеиногорска Змеиногорского района Алтайского края**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предоставления торговых мест в торговых прилавках физическим лицам, занимающимся садоводством, огородничеством, реализующим собственнo выращенную продукцию, собственнo собранные дикоросы, а также изготовленные ими товары народных промыслов, на территории города Змеиногорска Змеиногорского района Алтайского края (далее – Порядок, Участники торговли) определяет порядок предоставления торговых мест в торговых прилавках и выдачи разрешений на осуществление торговой деятельности (далее – Разрешение) Участникам торговли, зарегистрированным на территории муниципального образования город Змеиногорск Змеиногорского района Алтайского края.

1.2. Термины и понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных действующим законодательством.

1.3. Торговые места в торговых прилавках предоставляются участникам торговли на безвозмездной основе.

1.4. Ассортимент реализуемых товаров: сельскохозяйственная продукция и товары народных промыслов.

1.5. Период работы торговых мест устанавливается ежедневно с 07:00 час. до 20:00 час.

**II. Цели и порядок предоставления торговых мест  
в торговых прилавках**

2.1. Основными целями предоставления торговых мест в торговых прилавках являются:

2.1.1. упорядочение размещения и сокращение стихийной деятельности участников торговли;

2.1.2. создание условий для реализации участниками торговли собственнo выращенной продукции, собственнo собранных дикоросов, а также изготовленных ими товаров народных промыслов;

2.1.3. создания условий для обеспечения жителей города услугами торговли.

2.2. Торговые места в торговых прилавках размещаются в соответствии с дислокацией размещения торговых мест в торговых прилавках на территории города Змеиногорск Змеиногорского района Алтайского края согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – дислокация). Общее количество торговых мест - 21.

2.3. Предоставление торгового места в торговом прилавке осуществляется на основании заявления о намерении осуществления торговой деятельности в торговых прилавках, предназначенных для реализации физическими лицами собственнo выращенной продукции, собственнo собранных дикоросов, а также изготовленных ими товаров народных промыслов (далее – Заявление), в соответствии с приложением 2 к настоящему порядку.

2.4. Рассмотрение Заявления и выдачу Разрешения осуществляет ответственный сотрудник администрации.

2.5. Заявление направляется в адрес Администрации или предоставляется непосредственно ответственному сотруднику Администрации еженедельно по пятницам, а при наличии свободных торговых мест в торговых прилавках – в день осуществления торговой деятельности.

2.5.1. К заявлению прикладываются следующие документы:

документы, подтверждающие право собственности, пользования земельным участком, на котором выращивается сельскохозяйственная продукция, или членская книжка, подтверждающей членство в садовом или огородническом товариществе (при реализации сельскохозяйственной продукции);

документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемой продукции в случае продажи товаров, реализация которых разрешена при условии наличия таких документов.

2.6. Заявление и прилагаемые документы регистрируются и рассматриваются в день их поступления ответственным сотрудником Администрации.

2.7. В случае принятия положительного решения в течение 3 (трех) рабочих дней после поступления Заявления Участнику торговли выдается Разрешение в соответствии с приложением 3 к настоящему порядку, а сведения о нем вносятся в реестр участников торговли на территории города Змеиногорска Змеиногорского района Алтайского края. Форма реестра устанавливается Администрацией. Реестр ведется в электронном виде.

Разрешение выдается на срок, не превышающий 30 (тридцать) календарных дней с даты его выдачи.

Продление действия Разрешения не предусмотрено.

2.8. В случае отказа в выдаче Разрешения заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней после поступления Заявления направляется по электронной почте или вручается лично мотивированный письменный отказ в предоставлении торгового места в торговом прилавке.

Основанием для отказа в выдаче Разрешения является несоблюдение требований, указанных в пунктах 1.1, 1.4 настоящего Порядка, отсутствие свободных торговых мест в торговых прилавках (п.2.2).

Отсутствие свободных торговых мест в торговых прилавках определяется реестром предоставления торговых мест в торговых прилавках, который ведется в электронном виде уполномоченным специалистом Администрации.

2.9. Возведение капитальных строительных конструкций в месте дислокации торговых прилавков не допускается.

### **III. Процедура обжалования отказа.**

3.1. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта Администрации, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

3.2. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу (Администрация города Змеиногорска), муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которого обжалуются;

2) фамилию, имя, сведения о месте жительства заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) администрации, муниципального служащего соответственно;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) администрации, или муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

3.3. Администрация обеспечивает:

а) оснащение мест приема жалоб;

б) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) муниципальных служащих администрации (по телефонной связи или личном обращении)

3.4. Жалоба, поступившая в администрацию, подлежит рассмотрению Главой администрации города Змеиногорска в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрации, муниципального служащего, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

#### **IV. Требования к организации продажи товаров и обязанности участника уличной торговли**

4.1. Продажа товаров на торговых местах в торговых прилавках осуществляется при наличии:

4.1.1. документов, удостоверяющих личность участника торговли;

4.1.2. согласованного Разрешения на осуществление торговой деятельности.

4.2. Продажа товаров участниками торговли осуществляется на торговых местах в торговых прилавках, указанных в Разрешении, в период их работы.

4.3. Торговля участниками торговли в месте дислокации торговых прилавков вне оборудованных торговых мест с земли, ящиков не допускается.

В случае осуществления торговой деятельности Участниками торговли товарами, не включенными в ассортимент, указанный в пункте 1.4 настоящего Порядка, Разрешение аннулируется ответственным сотрудником Администрации. В случае аннулирования Разрешения Участник торговли обязан его вернуть ответственному сотруднику Администрации.

4.4. Участник торговли в период осуществления торговой деятельности обязан обеспечить:

4.4.1. беспрепятственный доступ к инженерным коммуникациям при необходимости;

4.4.2. ежедневную уборку представленного торгового места в торговом прилавке во время осуществления торговой деятельности и по окончании работы;

4.4.3. сохранность торговых мест в торговых прилавках;

4.4.4. соблюдение требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, ветеринарии, защиты прав потребителей, продажи отдельных видов товаров, и других требований, установленных действующим законодательством;

4.4.5. представление покупателю необходимой информации о товаре, документы, подтверждающие качество товара (при необходимости).

4.5. Ущерб, причиненный торговым прилавкам, возмещается в соответствии с действующим законодательством.

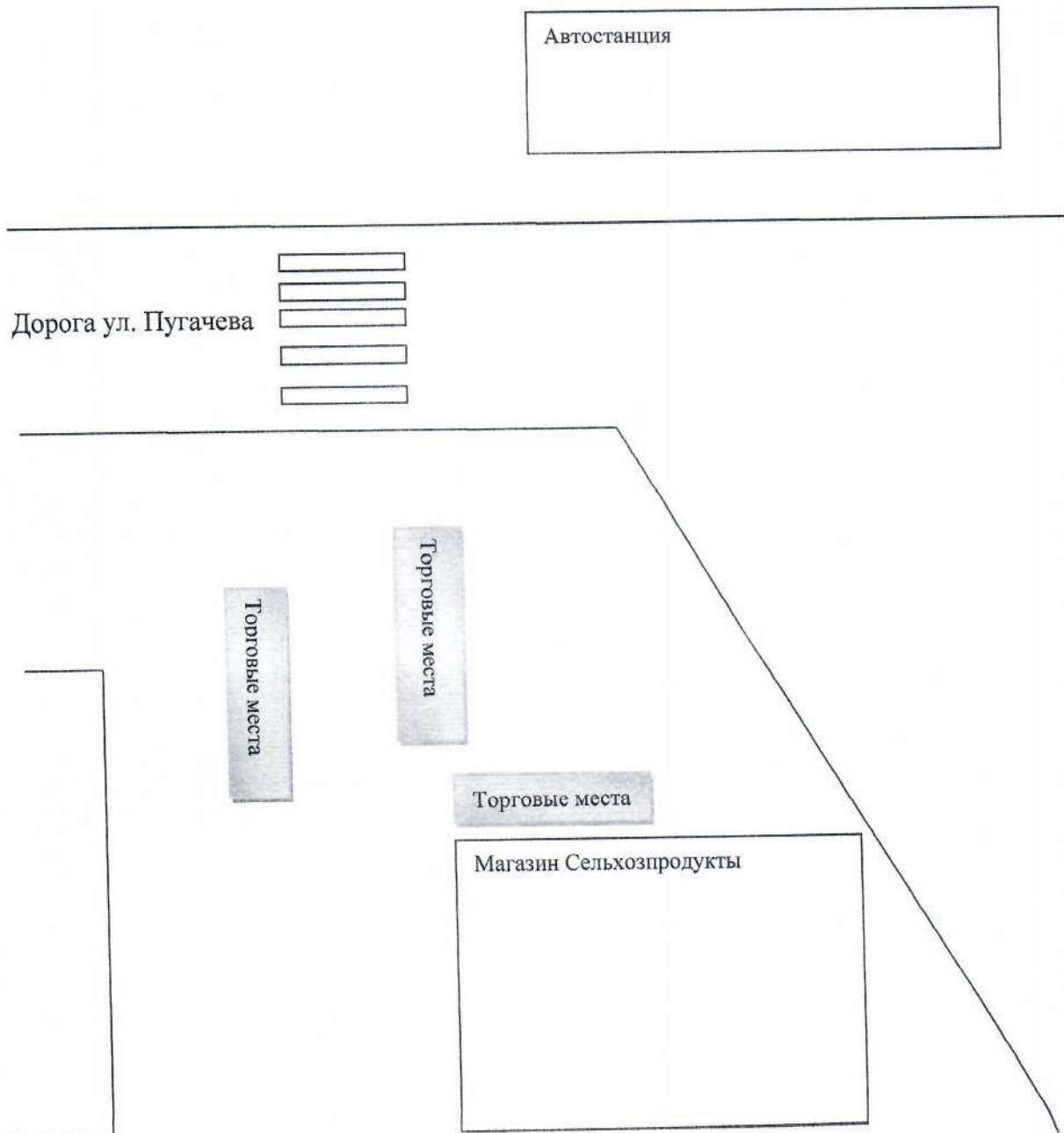
4.6. Все товары рекомендуется сопровождать информацией о цене, размещаемой на ценниках.

#### **V. Заключительные положения**

Контроль за соблюдением настоящего порядка осуществляется Администрацией города Змеиногорска.

Приложение 1  
к Порядку предоставления торговых мест в торговых прилавках физическим лицам, занимающимся садоводством, огородничеством, реализующим собственнo выращенную продукцию, собственнo собранные дикоросы, а также изготовленные ими товары народных промыслов, на территории города Змеиногорска Змеиногорского района Алтайского края

**ДИСЛОКАЦИЯ**  
размещения торговых мест в торговых прилавках, имеющих адресный ориентир: г. Змеиногорск, ул. Пугачёва, д. 5, в 15 м. на восток



Приложение 2  
к Порядку предоставления торговых  
мест в торговых прилавках физическим  
лицам, занимающимся садоводством,  
огородничеством, реализующим  
собственно выращенную продукцию,  
собственно собранные дикоросы, а  
также изготовленные ими товары  
народных промыслов, на территории  
города Змеиногорска Змеиногорского  
района Алтайского края

Главе Администрации \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

адрес регистрации (проживания): \_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о намерении осуществления торговой деятельности**  
**в торговых прилавках**

Прошу предоставить временное торговое место в торговом прилавке  
по адресу: \_\_\_\_\_.

(адресный ориентир в соответствии со схемой размещения торговых мест  
для уличной торговли)

Период осуществления торговой деятельности с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.\*

Ассортимент реализуемых товаров: \_\_\_\_\_

Гарантирую ежедневную уборку предоставленного торгового места по окончании  
работы, отсутствие загрязнений, соблюдение мероприятий по охране окружающей среды,  
обеспечение сохранности торгового места.

Торговое место предоставляется только при наличии свободного торгового места в  
торговом прилавке.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

-----  
\*Период осуществления торговой деятельности не должен превышать 30 календарных  
дней.

Приложение 3  
к Порядку предоставления торговых  
мест в торговых прилавках  
физическим лицам, занимающимся  
садоводством, огородничеством,  
реализующим собственнo выращенную  
продукцию, собственнo собранные  
дикоросы, а также изготовленные им  
города Змеиногорска Змеиногорского  
района Алтайского края

**РАЗРЕШЕНИЕ**  
**на осуществление торговой деятельности**

от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Выдано

Кому: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. Участника торговли)

Адрес, контактные данные: \_\_\_\_\_

Ассортимент реализуемого товара: \_\_\_\_\_

Режим работы: \_\_\_\_\_

Срок действия разрешения: \_\_\_\_\_

Адресный ориентир и номер торгового места в торговом  
прилавке: \_\_\_\_\_

Получатель данного разрешения обязуется своевременно провести уборку  
прилегающей территории и соблюдать правила торговли. В случае нарушения данного  
Порядка разрешение изымается.

\_\_\_\_\_  
должность

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия

М.П. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.